

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO COMPRENSIVO "V. ALFIERI"
LAURENZANA - ALBANO
Via Prato - Tel.: 0971961094 – Fax: 0971960956
e-mail pzic821008@istruzione.it - PEC pzic821008@pec.istruzione.it
85014 LAURENZANA (PZ)
C.F. 80006150769

AGLI ATTI DELL'ISTITUTO

ALL'ALBO

AL SITO WEB

OGGETTO: Determina a Contrarre relativa Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale *“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”* 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – *“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”* – Azione 10.8.6 - *“Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”*. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. Codice Progetto: **10.8.6A-FESRPON-BA-2020-16**
Codice Identificativo Progetto (CUP):**H82G20000460007**
CIG: **ZC72DAA99E**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

- VISTO** Il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture Prot. n. 401 del 12-02-2016 e poi aggiornato con delibera n. 8 del Consiglio d'Istituto del 25-10-2019, ;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** l'assunzione in bilancio Prot. 3194 del 09-05-2020
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre

amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTA** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- VISTO** il decreto-legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008 n. 133, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria, e in particolare l'articolo 64;
- VISTA** la delibera n°25 del Collegio Docenti del 24-04-2020 di adesione al Progetto PON "Smart Class"
- VISTA** la delibera n° 29 del Consiglio d'Istituto del 27-04-2020 di adesione al Progetto PON "Smart Class";
- RILEVATA** l'esistenza di CONVENZIONI CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto servizi e beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura, denominata PC Portatili e Tablet n.3 suddiviso in 4 Lotti; Lotto 1 attivo dal 21/10/2019, scade il 21/10/2020, CIG:76390252DA, Personal computer portatili per basse esigenze di mobilità; Lotto 2 attivato il 25/10/2019, scaduto il 25/03/2020, CIG:7639035B18, Personal computer portatili alte ed altissime esigenze di mobilità; Lotto 3 attivo dal 18/11/2019, scade il 18/11/2020,

CIG:76390485D4, Tablet "2 in 1";

Lotto 4 attivo dal 15/10/2019, scade il 15/10/2020, CIG:7639052920, Personal Computer portatile MacOS – MacBook;

- ESAMINATA** la documentazione tecnica ed il listino prezzi da cui si evince che i beni relativi ai LOTTI 1, 2, 3, 4 non soddisfano i requisiti tecnici ed economici dell'istituto per la realizzazione del progetto;
- ESAMINATA** la piattaforma MEPA alla ricerca di soluzioni alternative alla convenzione attiva a minor costo;
- RILEVATO** la presenza nella Piattaforma MEPA dei codici prodotti "ldb-M10", "ldb-cot4", "ldb-trg-a3" del fornitore LDB INFORMATION CONSULTING di Di Bello Leonardo, Via del Gallitello n. 86/a – 85100 Potenza, P.IVA 01720620762;
- ESAMINATA** tutta la documentazione allegata, risulta che il fornitore LDB INFORMATION CONSULTING di Di Bello Leonardo, Via del Gallitello n. 86/a – 85100 Potenza, P.IVA 01720620762 offre i prodotti confacenti alle specifiche richieste dell'istituto;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO** che la Prof.sa Clelia Latalardo, *Dirigente Scolastico* dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** della necessità di acquistare Attrezzature da destinare al progetto “Smart Class”
- PRESO ATTO** della urgenza di chiudere il progetto entro e non oltre il 30/10/2020, così come specificato nella lettera di autorizzazione del MIUR;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, ammonta ad € **10.231,50, IVA esclusa**;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche; per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un’apposita autodichiarazione resa dall’operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** l’art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG) indicato in oggetto;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € **10.231,50, oltre iva (pari a € 12.482,43 Iva compresa)** trovano copertura nel Programma Annuale per l’anno 2020; nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante«*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio di una procedura di affidamento diretto, ai sensi degli art. 36 comma 2 lettera b D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., tramite ordine diretto su MEPA di CONSIP per l'affidamento di fornitura di beni e servizi per la realizzazione del progetto PON "Smart Class". I beni oggetto della presente determina sono:

N.32 Tablet cod. ldb-m10

N.13 Tablet cod. ldb-cot4

N.1 Targa pubblicitaria ed etichette personalizzate cod. ldb-trg-a3

Art. 2 Importo

L'importo dell'ODA pari ad **€ 10.231,50** è così determinato:

N.32 Tablet cod. ldb-m10 € 144,80 x 32 = € 4.633,60

N.13 Tablet cod. ldb-cot4 € 426,20 x 13 = € 5.539,30

N.1 Targa pubblicitaria ed etichette personalizzate € 58,60

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura e messa in opera richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico

IL Dirigente Scolastico

Prof.ssa Clelia LATALARDO

*firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*